
OFFRE D'EMPLOI

Conseiller-ère aux entreprises

Contribuez activement à la croissance économique de la Côte-de-Beaupré

Développement Côte-de-Beaupré est un acteur stratégique du développement économique régional. Nous accompagnons les entreprises privées et collectives dans la concrétisation de projets structurants, favorisons l'entrepreneuriat local et contribuons à l'attractivité économique du territoire.

Afin de soutenir notre mission et de renforcer notre équipe, nous sommes à la recherche d'un-e conseiller-ère aux entreprises rigoureux-se, mobilisateur-trice et orienté-e vers les résultats.

Votre rôle

Relevant de la direction, vous jouerez un rôle clé dans l'accompagnement des entreprises du territoire ainsi que dans la gestion des outils financiers mis à leur disposition. Par votre expertise, vous contribuerez directement à la croissance, à l'innovation et à la pérennité de notre tissu entrepreneurial.

Responsabilités principales

- Accompagner les entrepreneurs dans l'élaboration, la structuration et la réalisation de projets d'investissement
- Réaliser des analyses financières et évaluer la viabilité ainsi que les risques des projets
- Participer à la gestion, au suivi et à l'optimisation du portefeuille d'investissement de l'organisation
- Identifier et prospecter des entreprises à fort potentiel de croissance
- Conseiller les promoteurs quant aux sources de financement disponibles et aux programmes gouvernementaux pertinents
- Collaborer activement au sein du Réseau Accès PME et avec les partenaires du milieu
- Contribuer aux priorités stratégiques et aux initiatives de développement économique de l'organisation

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Baccalauréat en administration des affaires, en économie ou dans une discipline connexe
- Expérience pertinente en développement économique, financement, analyse financière ou développement des affaires (atout important)

Compétences et qualités recherchées

- Excellente capacité d'analyse financière et de synthèse
- Aptitudes démontrées en développement des affaires et en prospection
- Solides habiletés relationnelles et communicationnelles
- Sens stratégique et orientation vers l'atteinte de résultats concrets
- Autonomie, rigueur et capacité à gérer simultanément plusieurs dossiers
- Maîtrise des outils de la suite Microsoft 365
- Intérêt marqué pour l'innovation et les outils numériques

Ce que nous offrons

- Poste permanent à temps plein
- Salaire concurrentiel selon l'expérience
- Environnement de travail stimulant et collaboratif
- Équipe multidisciplinaire engagée envers des résultats tangibles pour la communauté
- Opportunités de développement professionnel

Pour postuler

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le **mercredi 11 mars 2026 à 16 h**, à l'attention de :

Concours – Conseiller·ère aux entreprises

Mme Isabelle Tremblay
Adjointe à la direction et agente de liaison
Développement Côte-de-Beaupré
30, rue Sainte-Marguerite
Beaupré (Québec) G0A 1E0
Courriel : isabelle.tremblay@developpementcdb.com

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.