

OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) juridique en développement territorial

Vous souhaitez contribuer concrètement au développement d'un territoire dynamique et participer à des projets porteurs ayant un impact réel sur les communautés? Développement Côte-de-Beaupré est à la recherche d'un(e) professionnel(le) passionné(e), rigoureux(se) et mobilisateur(trice) afin de joindre son équipe multidisciplinaire dans un environnement stimulant où les journées ne se ressemblent jamais.

Chez Développement Côte-de-Beaupré, nous accompagnons les entreprises, les municipalités et les organisations du territoire dans la réalisation de projets ambitieux. Notre organisation agit au cœur du développement économique régional et pilote des dossiers stratégiques liés à la gouvernance, au financement, à l'innovation et au transport collectif.

Votre rôle

- Participer activement à la gestion des dossiers juridiques, corporatifs et de gouvernance de l'organisation et de ses entités affiliées ;
- Agir à titre de personne-conseil auprès de l'équipe sur des enjeux réglementaires, contractuels et organisationnels ;
- Contribuer à la qualité des processus administratifs et à la conformité des opérations ;
- Collaborer à des projets variés ayant un impact concret sur le développement du territoire.

Principales responsabilités

- Rédiger, analyser et négocier différentes ententes, politiques, résolutions et documents à incidence juridique ;
- Assurer le suivi des obligations réglementaires et veiller à la conformité des dossiers corporatifs ;
- Coordonner les réunions du conseil d'administration et de différents comités ;
- Effectuer des recherches juridiques et soutenir la direction dans l'analyse de dossiers stratégiques ;
- Collaborer à la préparation de documents officiels, rapports et communications institutionnelles ;
- Contribuer aux travaux liés à la santé et sécurité au travail ainsi qu'aux bonnes pratiques de gouvernance.

Profil recherché

- Baccalauréat en droit ;
- Minimum de deux (2) années d'expérience pertinente, notamment en droit corporatif ;
- Excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit ;
- Très bonne connaissance de la suite Microsoft Office ;
- Sens politique, rigueur et excellent jugement professionnel ;
- Grande capacité d'adaptation dans un environnement dynamique et en constante évolution ;
- Excellentes habiletés relationnelles et esprit de collaboration ;
- Capacité d'adaptation dans un environnement dynamique et en constante évolution.

Pourquoi joindre notre équipe ?

- Une équipe multidisciplinaire engagée et passionnée ;
- Un environnement de travail humain, dynamique et stimulant ;
- Des projets variés ayant un impact concret sur le développement régional ;
- Une organisation reconnue pour son leadership et sa proximité avec le milieu ;
- Des conditions de travail concurrentielles favorisant un équilibre sain entre la vie professionnelle et la vie personnelle.

Postulez dès maintenant!

Vous souhaitez mettre vos compétences au service d'une organisation engagée dans le développement de son territoire? Faites-nous parvenir votre candidature par courriel à :

isabelle.tremblay@developpementcdb.com avant le 15 juin 2026 – 16h.